

# MEINE BEWERBUNG

Informationen für Jugendliche

RECHERCHE

ANSCHREIBEN

LEBENS LAUF

INTERVIEW

Alles, was du wissen musst!

**JETZT NEU: KI-BEWERBUNG**

Zweite aktualisierte Auflage

<b>Recherche</b> .....	<b>4</b>
<b>Bewerbungsprozess</b> .....	<b>5</b>
<b>Anschreiben</b> .....	<b>6</b>
<b>Lebenslauf</b> .....	<b>7</b>
<b>KI-Bewerbung</b> .....	<b>8</b>
<b>E-Mail und Online</b> .....	<b>9</b>
<b>Oberstufenzentrum</b> .....	<b>10</b>
<b>Job Interview</b> .....	<b>12</b>

## DIE WICHTIGSTEN LINKS ZUR ONLINE-RECHERCHE

### BERUFSORIENTIERUNG

<a href="https://arbeitsagentur.de/berufenet">arbeitsagentur.de/berufenet</a>	Infos über Ausbildungs- und Studienberufe
<a href="https://arbeitsagentur.de/berufetv">arbeitsagentur.de/berufetv</a>	Videos über Ausbildungsberufe
<a href="https://arbeitsagentur.de/bildung">arbeitsagentur.de/bildung</a>	Infos über Berufe und Bewerbungsprozess

### AUSBILDUNG, PRAKTIKUM, JOB UND OBERSTUFENZENTRUM

<a href="https://jobboerse.arbeitsagentur.de">jobboerse.arbeitsagentur.de</a>	Stellenbörse der Arbeitsagentur
<a href="https://ausbildung.berlin">ausbildung.berlin</a>	Stellenbörse Ausbildungsplätze in Berlin
<a href="https://aekb.de/medizinische-fachangestellte/stellenboersen/ausbildungsplatzboerse">aekb.de/medizinische-fachangestellte/stellenboersen/ausbildungsplatzboerse</a>	Ausbildungsplatzbörse MFA
<a href="https://stellenboerse-zahnaerzte.de">stellenboerse-zahnaerzte.de</a>	Ausbildungsplatzbörse ZFA
<a href="https://berlin.de/osz">berlin.de/osz</a>	Bildungsgänge am Oberstufenzentrum (OSZ)

### FREIWILLIGENDIENST

<a href="https://berlin.de/sen/jugend/jugend/freiwilliges-soziales-jahr/">berlin.de/sen/jugend/jugend/freiwilliges-soziales-jahr/</a>	Freiwilliges Soziales oder Ökologisches Jahr, sowie in Kultur, Sport etc. in Berlin
<a href="https://bundesfreiwilligendienst.de">bundesfreiwilligendienst.de</a>	Bundesfreiwilligendienst Infos und Stellensuche

### STUDIUM

<a href="https://studienwahl.de">studienwahl.de</a>	Der offizielle Studienführer für Deutschland
<a href="https://hochschulkompass.de">hochschulkompass.de</a>	Infos zu Studiengängen und Universitäten
<a href="https://hochschulstart.de">hochschulstart.de</a>	Bewerbung für viele örtlich zulassungsbeschränkte Studiengänge und zentrales Vergabeverfahren
<a href="https://uni-assist.de">uni-assist.de</a>	Studienbewerbung mit ausländischem Abschluss

### BERATUNG

<a href="https://jba-berlin.de">jba-berlin.de</a>	Jugendberufsagentur Berlin, berät und unterstützt junge Menschen an zwölf Standorten dabei, die passende Ausbildung oder Studium zu finden.
<a href="https://fvaj.de/starthilfe-network">fvaj.de/starthilfe-network</a>	Bewerbungscoaching, Unterstützung bei Berufs- und Studienorientierung. Beratung zu allen Themen rund um Schule, Ausbildung, Studium und Beruf für Jugendliche und junge Erwachsene in Lichtenberg

## DIE HÄUFIGSTEN FRAGEN ZUM BEWERBUNGSPROZESS

### WAS GEHÖRT ZUR BEWERBUNG?

Eine Bewerbung besteht üblicherweise aus Anschreiben, Lebenslauf und den letzten 2 Zeugnissen, sowie, wenn vorhanden, Praktikums- oder Arbeitszeugnissen und eventuell Sprachzertifikaten.

### WIE BEWERBE ICH MICH?

Es gibt verschiedene Formen der Bewerbung. Die Wichtigsten sind Bewerbungen per E-Mail und Onlinebewerbungen. Bewerbungen per Post werden nur noch selten verlangt.

### WANN MUSS ICH MICH BEWERBEN?

In vielen größeren Firmen beginnt der Bewerbungszeitraum bereits im Juli oder August, wenn du noch in der 9. Klasse bist oder gerade in die 10. Klasse kommst. Bei kleinen oder mittleren Unternehmen ist die Bewerbung für eine Ausbildung oft noch bis zum Ende der 10. Klasse möglich. Am besten ist es, sich so früh wie möglich zu informieren und zu bewerben.

### WIE VIELE BEWERBUNGEN MUSS ICH SCHREIBEN?

Gut ist es, sicherzugehen und mehrere Bewerbungen zu verschicken. Wie viele Bewerbungen nötig sind, bis du einen Ausbildungsplatz gefunden hast, kann je nach Berufswunsch sehr unterschiedlich sein. Außerdem ist es immer eine gute Idee, sich über einen Plan B Gedanken zu machen. Ein Plan B könnte eine schulische Ausbildung sein oder deinen Schulabschluss zu verbessern.

### WAS PASSIERT NACH DER BEWERBUNG?

Speichere deine Bewerbung und mache dir Notizen über deine bisherigen Bewerbungen, damit du dich später auf ein Gespräch vorbereiten kannst. Denn nach der Bewerbung folgt das Vorstellungsgespräch. Möglich sind davor auch noch ein Einstellungstest zur Überprüfung von Allgemeinbildung, logischem Denken und berufsrelevanten Kenntnissen oder ein Assessmentcenter, bei dem fachliche, soziale und persönliche Kompetenzen durch Tests, Gruppenaufgaben und Gespräche bewertet werden.

### WIE GEHE ICH MIT ABSAGEN UM?

Lass dich nicht entmutigen und bewirb dich weiter. Die meisten Absagen liegen nicht an dir. Trotzdem kann es nicht schaden, nochmal die Bewerbungsunterlagen auf Fehler zu überprüfen und zu überlegen, ob es im Vorstellungsgespräch einen Grund für die Absage gab.

### WAS MACHE ICH, WENN ICH KEINE ANTWORT BEKOMME?

Bei großen Unternehmen sollte das Ende des Bewerbungszeitraums abgewartet werden. In der Regel bekommst du dann eine Antwort. Bei kleineren Unternehmen kannst du nach vier Wochen telefonisch nachfragen, wie der Stand der Auswertung ist.

# ANSCHREIBEN

## Vorname Name

Straße Hausnummer

PLZ Ort

Telefon

Mail

Unternehmen  
Frau / Herr (Vorname Name)  
Straße Hausnummer  
PLZ Ort

Das Anschreiben sollte nicht länger als eine DIN A4-Seite sein.

Anlagen hinzufügen: Lebenslauf, die letzten 2 Zeugnisse, Praktikumsbeurteilung.

Berlin, 27.05.2026

## Bewerbung um einen Ausbildungsplatz als ...

Sehr geehrte Frau (Name), / Sehr geehrter Herr (Name),  
Sehr geehrte Damen und Herren,

Warum schreibst du diesen Brief?  
Aufgrund welcher Tatsache bewirbst du dich (Stellenanzeige, Telefonat, Internet...)?

Welche Schule besuchst du zurzeit? Wann hast du welchen Schulabschluss erworben?  
Was tust du zurzeit, was wird demnächst passieren?  
Welche Informationen über dich, z. B. Joberfahrungen, Praktika, besondere Kenntnisse und Erfahrungen sind für den Arbeitgeber interessant?

Warum interessierst du dich für den Arbeitsbereich? Warum bist du nach deiner Ansicht geeignet für den Beruf? Welche deiner persönlichen Eigenschaften und Stärken kannst du gut in diesem Beruf einbringen, und wo hast du diese bisher schon gezeigt?

Gern möchte ich mich Ihnen persönlich vorstellen und freue mich sehr über eine Einladung zu einem Vorstellungsgespräch.

Mit freundlichen Grüßen

Vorname Name

Anlagen

Text durch Absätze strukturieren:

1. Interesse wecken
2. Information über dich
3. Motivation und Stärken
4. Abschluss

Schriftgröße: mind. 11  
Schriftart: Klassisch, keine  
Schreibschrift, kein Comic.  
Verwende für Anschreiben  
und Lebenslauf die gleiche  
Schriftart- und Größe.

## PERSÖNLICHE DATEN

### ANSCHRIFT

Straße Hausnummer  
PLZ Ort

### GEBOREN

01.01.2001 in Berlin

### TELEFON

12345678

### E-MAIL

mail@mail.de

## HOBBYS

Lesen  
Fußball im Verein XXX  
Fitness  
Fotografie

Berlin, 27.05.2026

Vorname Name

## Vorname Name

### SCHULBILDUNG

08/2022 – 07/2026

Name der Schule, Berlin-Lichtenberg

#### Abschluss:

08/2016 – 07/2022

Name der Schule, Berlin-Lichtenberg

### PRAKTIKA

11/2025

Dreiwöchiges Schülerpraktikum  
Unternehmensname, Berlin-Mitte  
Tätigkeiten:

05/2024

Zweiwöchiges Schülerpraktikum  
Unternehmensname, Berlin-Lichtenberg

### QUALIFIKATIONEN

#### Sprachkenntnisse

Sprache 1 (gut)

Sprache 2 (Grundkenntnisse)

#### IT-Kenntnisse

Word (sehr gut)

PowerPoint (gut)

MS Teams (gut)

Canva (sehr gut)

Adobe Photoshop (Grundkenntnisse)

#### Engagement

Klassensprecher in Klasse 10

FOTO

freiwillige  
Angabe, zum  
Teil nicht  
erwünscht.

Verwende ein schlichtes und  
übersichtliches Design.  
Achte darauf, dass im  
Anschreiben und auf dem  
Lebenslauf das gleiche  
Datum steht.

# KI-BEWERBUNG

## KI - WAS IST DAS?

### WAS IST KI UND WARUM IST SIE BEI BEWERBUNGEN WICHTIG?

KI (Künstliche Intelligenz), auch AI (Artificial Intelligence) genannt, ist eine Technologie, die dir beim Schreiben, Recherchieren oder Formulieren helfen kann. Viele nutzen sie inzwischen für Bewerbungen. Auch Unternehmen setzen KI ein, z. B. um Bewerbungen schneller zu sortieren.

### WELCHE KI-TOOLS KANNST DU NUTZEN?

Text-Tools (z. B. ChatGPT): helfen beim Schreiben von Anschreiben. Lebenslauf-Tools: machen Layout und Aufbau einfacher. Rechtschreib-Tools: überprüfen auf Fehler und verbessern deinen Stil.

### WIE NUTZT DU KI RICHTIG UND WAS MUSST DU BEACHTEN?

KI kann viel Arbeit abnehmen. Ergänze eigene Informationen, prüfe die Ergebnisse und gib keine sensiblen Daten (z. B. Adresse, Zeugnisse) ein. Persönliche Daten solltest du später selbst ergänzen.

## SCHRITT FÜR SCHRITT: SO NUTZT DU KI RICHTIG FÜR DEINE BEWERBUNG

### 1. INFOS SAMMELN

Überlege dir zuerst selbst: Was sind deine Stärken? Warum willst du die Ausbildung, das Praktikum oder den Job? Was hast du schon gemacht (Praktika, Schule, Hobbys)?

### 2. DAS PASSENDE TOOL AUSWÄHLEN

Wenn du einen Online-Generator für deinen Lebenslauf oder dein Anschreiben verwendest, achte darauf, dass dieser kostenfrei ist, alle wichtigen Informationen eingetragen werden können und der Lebenslauf ohne Wasserzeichen als PDF heruntergeladen werden kann.

### 3. KI GEZIELT NUTZEN

Gib der KI klare Anweisungen: „Schreibe ein Anschreiben für eine Ausbildung als ...“ „Ich bin gut in ... und habe Erfahrung mit ...“ Je mehr Informationen du gibst und je genauer du formulierst, desto persönlicher und besser wird das Ergebnis der KI.

### 4. ERGEBNIS ÜBERARBEITEN (SUPER WICHTIG!)

Nur weil ein von der KI geschriebener Text gut klingt, heißt das noch nicht, dass er auch zu dir als Person passt und deine Stärken und Kompetenzen gut rüberbringt. Begründe deine Stärken mit deinen Erfahrungen und erkläre im Text, wo du eine Stärke schon mal gezeigt hast. Vermeide es, im Text nur Stärken aufzuzählen ohne Erklärung. Passe den Text an deine Sprache an. Streiche unpassende oder komische Formulierungen. Es soll nach dir klingen, nicht nach Maschine.

Achtung: Du musst später im Vorstellungsgespräch oft erklären können, was in deiner Bewerbung steht! Wenn du einfach KI-Texte übernimmst, kann es passieren, dass du nach etwas gefragt wirst, und nicht weißt, was du dazu sagen sollst. Das wirkt unsicher oder unehrlich.

### 5. GEGENLESEN LASSEN & ABSCHICKEN

Nutze, wenn du willst, zuerst ein KI-Tool für die Rechtschreibkorrektur und lass danach Eltern, Freund\*innen oder Lehrer\*innen drüberschauen. Korrigiere letzte Fehler. Dann erst abschicken!

## WIE BEWERBE ICH MICH PER MAIL?

Neue E-Mail	
Von:	<input type="text" value="vorname.nachname@domain.de"/>
An:	<input type="text" value="ausbildung@unternehmen.de"/>
Betreff:	<input type="text" value="Bewerbung Ausbildung Restaurantfachmann"/>
Anhang:	<input type="text" value="Bewerbung_Vorname_Nachname.pdf"/>

Sehr geehrte Frau Nachname,

gerne möchte ich mich bei Ihnen um einen Ausbildungsplatz als Restaurantfachmann bewerben. Meine ausführliche Bewerbung finden Sie im Anhang. Über eine Rückmeldung freue ich mich sehr.

Mit freundlichen Grüßen  
Vorname Nachname

---

Vorname Nachname  
Straße Hausnummer  
Postleitzahl Ort  
Handynummer  
Mailadresse

Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse und Praktikumsbeurteilung als **ein** PDF zusammenfügen und anhängen.

Überprüfe vor dem Versenden, ob deine Bewerbungsmail vollständig ist und du die richtige Datei angehängt hast.

Checke regelmäßig deine E-Mails auf Antworten, auch den Spam-Ordner! Sei auch telefonisch erreichbar und rufe verpasste Anrufe zurück.

## WIE BEWERBE ICH MICH ONLINE?

Nutze für die Bewerbung möglichst einen Computer oder Laptop, da manche Formulare auf dem Smartphone nicht optimal funktionieren.

Die Internetadresse, also den Link zur Online-Bewerbung, findest du in der Stellenanzeige, zum Beispiel auf einer Online-Jobbörse oder direkt auf der Website des Unternehmens auf der Karriereseite.

Füll das Online-Formular aus mit: persönlichen Daten, Schulausbildung, bisherigen Erfahrungen. Felder mit Sternchen \* müssen ausgefüllt werden. Möglichst alle Felder ausfüllen!

Gib auch hier eine seriöse E-Mail-Adresse, also vorname.nachname@domain.com, an.

Achte auf Rechtschreibung. Online-Formulare haben keine automatische Rechtschreibkorrektur!

Meist müssen Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse und Zertifikate zusätzlich als PDF hochgeladen werden. Bereite diese vor und achte darauf, ob sie als ein Dokument oder als mehrere Dokumente hochgeladen werden sollen. Benenne die Dateien sinnvoll, z. B. „Vorname\_Nachname\_Lebenslauf.pdf“. Achte darauf, dass die PDF-Dateien vollständig lesbar sind und die maximale Dateigröße nicht überschreiten.

Beachte: Manche Unternehmen laden nach der Online-Bewerbung zum Online-Einstellungstest ein. Du bekommst dann eine Mail mit einem Link zum Online-Einstellungstest und eine Frist, bis wann du den Test absolviert haben musst.

## SCHRITT FÜR SCHRITT: BEWERBUNG AM BERLINER OBERSTUFENZENTRUM

### 1. INFORMIEREN

Überlege zuerst: Möchtest du eine Ausbildung machen, Fachabitur, Abitur oder Berufsvorbereitung (IBA)? Auf [berlin.de/osz](http://berlin.de/osz) findest du alle Oberstufenzentren und ihre Schwerpunkte, z. B. Technik, Medien oder Soziales. Informiere dich außerdem über die Voraussetzungen, zum Beispiel ob du den passenden Schulabschluss hast bzw. erreichen wirst.

### 2. BERATUNG IN DER SCHULE/JUGENDBERUFSAGENTUR

In der Schule gibt es eine Anschlussberatung mit dem BO-/BSO-Team. Dort wird besprochen, welcher Weg und welches OSZ zu deinen Interessen und Leistungen passt. Wenn du nicht mehr zur Schule gehst, wird diese Beratung von der Jugendberufsagentur (JBA) durchgeführt.

### 3. WÜNSCHE FESTLEGEN

Du gibst einen Erstwunsch und meistens auch einen Zweit- und Drittwunsch an. Die Schule oder die JBA trägt deine Wünsche in das System (LUSD) ein.

### 4. LEITBOGEN BEKOMMEN

Nach Beratung und Anmeldung, also Eintragung im System, erhältst du den Leitbogen bzw. Anmeldebogen mit deinem Erstwunsch-OSZ und Bildungsgang.

### 5. UNTERLAGEN VORBEREITEN

Du sammelst alle wichtigen Unterlagen, zum Beispiel Halbjahreszeugnis, Lebenslauf, Anschreiben und weitere Nachweise.

### 6. PERSÖNLICH/PER E-MAIL AM OSZ BEWERBEN

Mit dem Leitbogen und deinen Unterlagen gehst du persönlich zum Erstwunsch-OSZ und gibst dort alles ab. Das OSZ bestätigt deine Anmeldung. Einige OSZ bevorzugen die Bewerbung per E-Mail.

### 7. ENTSCHEIDUNG ABWARTEN

Das OSZ prüft deine Bewerbung und entscheidet über die Aufnahme. Danach bekommst du einen Aufnahmebescheid. Wenn der Erstwunsch nicht klappt, wird automatisch dein Zweit- oder Drittwunsch geprüft. Du musst dich dafür meistens nicht neu bewerben.

### 8. NACHBERATUNG BEI PROBLEMEN

Falls du keinen Platz bekommst oder unsicher bist, helfen dir Schule, BO-Team oder Jugendberufsagentur weiter und suchen gemeinsam mit dir eine neue Möglichkeit.

## BESONDERE BILDUNGSWEGE UND BEWERBUNGSVERFAHREN

### DUALE AUSBILDUNG

Dafür brauchst du einen Ausbildungsvertrag oder eine Zusage von einem Betrieb. Danach besuchst du passend zum Beruf die Berufsschule am OSZ. Die Anmeldung für die Berufsschule am Oberstufenzentrum erfolgt über den Arbeitgeber, also den Ausbildungsbetrieb.

### EIGENE GYMNASIALE OBERSTUFE

Wenn du an deiner bisherigen Schule in die eigene gymnasiale Oberstufe wechselst, läuft die Anmeldung meist intern über deine Schule. Du musst diesen Weg als Erstwunsch angeben und die Übergangsberechtigung, also den passenden Abschluss, erreichen. Eine persönliche Bewerbung mit Leitbogen und Unterlagen ist dafür normalerweise nicht nötig. Stattdessen wird der Übergang intern über die eigene Schule vorbereitet. Die Beratung übernimmt in diesem Fall in der Regel die Oberstufenkoordination, zum Beispiel im Rahmen der Kurswahlberatung.

### BERUFSFACHSCHULE (BFS)

Manche Berufsfachschulen verlangen zusätzlich zum beschriebenen Anmelde- und Bewerbungsprozess einen Eignungstest.

### IBA

Wenn du noch keinen Ausbildungsplatz hast, kannst du über Schule oder JBA in die „integrierte Berufsausbildungsvorbereitung“ IBA vermittelt werden, wo du dich beruflich orientieren, deinen Abschluss verbessern oder nachholen sowie Praktika absolvieren kannst.

### IBA PRAXIS

Wenn du nach der 10. Klasse keinen Anschlussplan entwickeln konntest, wechselst du in IBA-Praxis an eine Ankerschule, um innerhalb eines Schuljahres berufliche Orientierung zu erhalten und einen passenden Anschluss zu finden. Im Mittelpunkt stehen dabei Praxiserfahrungen und der Erwerb beruflicher Schlüsselkompetenzen; ein Schulabschluss kann dort jedoch nicht erworben werden.

### SCHÜLER\*INNEN MIT FÖRDERBEDARF

Wenn du sonderpädagogischen Förderbedarf hast, bekommst du beim Übergang nach der 10. Klasse besondere Unterstützung. Deine Schule, das BO-Team und die Jugendberufsagentur helfen dir dabei, eine passende Schule oder Ausbildung zu finden. Gemeinsam wird geschaut, welcher Weg gut zu deinen Stärken, Interessen und Zielen passt. Du kannst zum Beispiel ein OSZ, eine IBA oder eine Schule mit besonderer Förderung besuchen. Für manche Bildungsgänge gibt es eigene Aufnahmeverfahren oder reservierte Plätze. Wichtig ist: Niemand soll nach der 10. Klasse ohne Anschluss bleiben. Wenn es Schwierigkeiten gibt, helfen Schule und Jugendberufsagentur weiter, bis eine passende Lösung gefunden ist.

# JOB INTERVIEW

## VORBEREITUNG AUF DAS VORSTELLUNGSGESPRÄCH

Informiere dich online über das Unternehmen und die Ausbildung.

Informiere dich, wie ein Vorstellungsgespräch abläuft und welche Fragen dir gestellt werden könnten. Überlege dir vorher deine Antworten auf die häufigsten Fragen. Schreibe deine Antworten auf und übe, diese flüssig und natürlich zu sprechen.

Überlege dir Fragen, die du dem Unternehmen stellen kannst. Schreibe dir diese sicherheitshalber auf.

Bringe deine Bewerbungsunterlagen zum Vorstellungsgespräch mit. Auch wenn sie beim Gespräch nicht gebraucht werden, kannst du sie auf dem Weg nochmal durchsehen, um dich vorzubereiten.

Packe außerdem einen Notizblock und einen Stift ein.

Achte für das Vorstellungsgespräch auf saubere und ordentliche Kleidung, passend zum Beruf. Solltest du After Shave, Parfum oder Make-up verwenden, achte darauf, es dezent einzusetzen.

Am Tag des Vorstellungsgesprächs solltest du ausgeruht sein und vorher ausreichend gegessen und getrunken haben, sodass du fit bist.

## VERLAUF EINES VORSTELLUNGSGESPRÄCHS

### PHASE I: DIE ERÖFFNUNG

Begrüßung: Vorstellung der Gesprächspartner\*innen (Namen merken!)

Aufwärmfragen: Auflockernde Fragen als Gesprächseinstieg.

### PHASE II: DIE PERSÖNLICHE PRÄSENTATION

Fragen zu deiner Person.

Fragen zu deiner Qualifikation und Motivation.

### PHASE III: INFORMATIONEN ÜBER DEN BETRIEB

Du bekommst Informationen über den Betrieb und die Ausbildung.

Deine Möglichkeit, selbst Fragen zu stellen. (Wichtig: Deine Fragen zeigen dein Interesse!)

### PHASE IV: DER ABSCHLUSS

Höfliche Verabschiedung, bedanke dich für das Gespräch.

Hier kannst du fragen, wann du mit einer Antwort rechnen kannst.

## ZU ERWARTENDE FRAGEN IM VORSTELLUNGSGESPRÄCH

### PHASE I - AUFWÄRMFRAGEN

Haben Sie gut hergefunden?

Wie fühlen Sie sich?

### PHASE II - FRAGEN ZUR PERSON

Erzählen Sie etwas über sich!

Was sind Ihre Hobbys?

Wo würden Sie am liebsten leben?

Sind Sie in einem Sportverein aktiv?

Engagieren Sie sich ehrenamtlich?

### PHASE II - FRAGEN ZUM BISHERIGEN BILDUNGS- UND BERUFSWEG

Was machen Sie gerade? (welche Schule, angestrebter Schulabschluss etc.)

Welche Schulfächer lagen Ihnen, welche nicht und warum?

Warum haben Sie die Schule nur mit einem BBR/eBBR beendet?

Warum brauchten Sie anstelle von zehn Jahren, elf oder zwölf Jahre bis zum eBBR?

### PHASE II - FRAGEN ZUR SELBSTEINSCHÄTZUNG UND MOTIVATION

Warum haben Sie sich gerade für diesen Beruf entschieden?

Was sind Ihre persönlichen Stärken? Was sind Ihre Schwächen? Können Sie ein Beispiel nennen?

Achtung, bei Schwächen immer dazu sagen, was du unternimmst, um die Schwäche auszugleichen, oder eine Schwäche nennen, die kein Problem im gewählten Beruf darstellt.

Haben Sie bereits praktisch gearbeitet?

Wie gehen Sie mit Kritik um?

Wie reagieren Sie in stressigen Situationen?

Welche beruflichen Ziele verfolgen Sie nach der Ausbildung?

Welche Erwartungen haben Sie an Ihre\*n Ausbilder\*in?

Wo haben Sie sich noch beworben?

### PHASE II - FRAGEN ÜBER DAS UNTERNEHMEN

Was wissen Sie über unser Unternehmen?

Warum möchten Sie gerade bei uns anfangen?

# JOB INTERVIEW

## PHASE II - WAS DIE\*DEN ARBEITGEBER\*IN NICHTS ANGEHT

Eigentlich dürfen in einem Vorstellungsgespräch nur arbeitsbezogene Fragen gestellt werden. Manchmal werden trotzdem persönliche Fragen gestellt. Falls du zu den folgenden Themen keine Auskunft geben willst, darf eine „Notlüge“ keine negativen Konsequenzen für dich haben und ist wesentlich besser, als die Auskunft zu verweigern.

Engagement in einer Partei oder Gewerkschaft

Frühere Krankheiten

Private Vermögensverhältnisse, momentanes Einkommen

Vorstrafen im Allgemeinen\*

Politische Meinung

Religionszugehörigkeit\*

Heirat, Schwangerschaft, Familienplanung, Beruf der\*des Partners\*in

\*Ausnahmen: Die Antwort spielt konkret für die ausgeschriebene Stelle eine Rolle. Zum Beispiel dürfen Einrichtungen wie Krankenhäuser oder Kindergärten, die zu einem religiösen Träger (z.B. die evangelische Kirche) gehören, zukünftige Mitarbeiter\*innen nach ihrer Religionszugehörigkeit fragen. Für eine Arbeit im pädagogischen Bereich müssen zukünftige Mitarbeiter\*innen ein erweitertes polizeiliches Führungszeugnis vorlegen.

## DIESE FRAGEN KÖNNTTEST DU STELLEN

### PHASE III - FRAGEN ZUM AUSBILDUNGSBETRIEB

Wie viele Mitarbeiter\*innen hat das Unternehmen?

Wie viele Auszubildende werden in diesem Jahr von Ihnen ausgebildet?

Wie ist die Arbeitszeit geregelt?

### PHASE III - FRAGEN ZUR AUSBILDUNG

In welchen Abteilungen werde ich ausgebildet?

Gibt es eine spezielle Ausbildungsabteilung?

Wie ist der Besuch der Berufsschule organisiert?

Wer wäre mein\*e Ansprechpartner\*in im Betrieb?

### PHASE III - FRAGEN ZU ENTWICKLUNGSMÖGLICHKEITEN IM BETRIEB

Gibt es nach der Ausbildung die Möglichkeit einer Übernahme?

Welche Weiterbildungsmöglichkeiten gibt es später?

### PHASE III - FRAGEN ZUM BEWERBUNGSVERFAHREN

Wann kann ich mit Ihrer Entscheidung rechnen?

## KONTAKT

Future Vision Action Job e.V.  
Ahrenshooper Str. 7  
13051 Berlin

beratung@fvaj.de  
www.fvaj.de

Vorstand: Ramona Figur, Karola Schawert  
Vereinsregisternummer: VR 12426B  
Amtsgericht Charlottenburg

Der FVAJ e.V. ist freier Träger der Jugendhilfe  
und AZAV-zertifiziert.

Redaktion: Linda Biallas, Simone Drave  
Gestaltung: Linda Biallas  
Juni 2026

Besonderer Dank gilt unseren Förderern:



**Bundesagentur für Arbeit**  
Regionaldirektion  
Berlin-Brandenburg



**BERLIN**



Senatsverwaltung  
für Arbeit, Soziales,  
Gleichstellung, Integration,  
Vielfalt und Antidiskriminierung

**BERLIN**



Senatsverwaltung  
für Bildung, Jugend  
und Familie

